

Số: 352/KH-VPTNL

Trà Vinh, ngày 15 tháng 11 năm 2019

KẾ HOẠCH XÉT CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP

Các lớp trình độ đại học hình thức vừa làm vừa học – khóa 2017

Căn cứ Thông tư số 06/2017/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 3 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Quy chế đào tạo vừa làm vừa học trình độ đại học;

Căn cứ Quyết định số 17/VBHN-BGDĐT, ngày 15 tháng 5 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ;

Căn cứ Quyết định số 18/2017/QĐ-TTg ngày 31 tháng 5 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ Quy định về liên thông giữa trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng với trình độ đại học;

Căn cứ Quy định Đào tạo đại học hình thức vừa làm vừa học ban hành kèm theo Quyết định số 3023/QĐ-ĐHTV ngày 07 tháng 7 năm 2017 của Hiệu trưởng Trường Đại học Trà Vinh;

Căn cứ kế hoạch đào tạo các lớp liên thông từ trung cấp lên đại học ngành Nông nghiệp và Kế toán hình thức vừa làm vừa học – khóa 2017 (mã lớp: DE17NN772, DE17KT772) do Trường Đại học Trà Vinh tổ chức đào tạo;

Căn cứ vào đặc điểm, tình hình thực tế tổ chức giảng dạy, học tập và yêu cầu của từng chương trình đào tạo (*ngành đào tạo*). Viện Phát triển Nguồn lực – Trường Đại học Trà Vinh phối hợp các Phòng, Khoa, Bộ môn thống nhất kế hoạch xét công nhận tốt nghiệp các lớp học trên, cụ thể như sau:

I. Nguyên tắc thực hiện:

▪ Tổ chức thực hiện đúng theo Quy chế đào tạo vừa làm vừa học trình độ đại học ban hành kèm theo Thông tư số 06/2017/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 3 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và Quy định đào tạo đại học hình thức vừa làm vừa học ban hành kèm theo Quyết định số 3023/QĐ-ĐHTV ngày 07 tháng 7 năm 2017 của Hiệu trưởng Trường Đại học Trà Vinh;

▪ Đúng mục tiêu đào tạo từng ngành cụ thể, phát huy tối đa tính tích cực, chủ động sáng tạo của người học, gắn liền thực tiễn công tác, phát huy hiệu quả chương trình đào tạo.

II. Hình thức tổ chức, số lượng lớp học và thời gian xét tốt nghiệp:

1. Hình thức tổ chức: Xét tốt nghiệp và công nhận tốt nghiệp khi sinh viên có đủ các điều kiện sau:

- Cho đến thời điểm xét tốt nghiệp không bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc không đang trong thời gian bị kỷ luật ở mức đình chỉ học tập;

- Tích lũy đủ số học phần và khối lượng của chương trình đào tạo;

- Điểm trung bình chung tích lũy của toàn khóa học đạt từ 2,00 trở lên (theo thang điểm 4);
- Đáp ứng đầy đủ các điều kiện tốt nghiệp theo chuẩn đầu ra của Trường Đại học Trà Vinh;
- Nộp đầy đủ các khoản kinh phí theo quy định của trường;
- Có nộp phiếu đề nghị được xét tốt nghiệp đến đơn vị quản lý đào tạo khi đủ điều kiện tốt nghiệp.

2. Lớp học thực hiện xét công nhận tốt nghiệp:

T T	Tên lớp – khóa	Mã lớp	Số SV	Áp dụng Kế hoạch đào tạo
1.	TC-ĐH. Nông nghiệp – 2017	DE17NN772	28	QH: 3967, ngày 08/8/2017
2.	TC-ĐH. Kế toán – 2017	DE17KT772	16	QH: 3389, ngày 27/7/2017

3. Thời gian xét tốt nghiệp: Theo Kế hoạch của Hội đồng thi và xét tốt nghiệp đợt tháng 03/2020.

III Biện pháp thực hiện:

- Viện Phát triển Nguồn lực chịu trách nhiệm kiểm tra khối lượng môn học sinh viên đã tích lũy, sắp xếp kế hoạch học tập các môn học còn lại và thông báo kịp thời đến sinh viên. Phối hợp với các Phòng, Khoa, Bộ môn tổng hợp kết quả học tập của sinh viên các lớp xét công nhận tốt nghiệp, tổ chức thi trả nợ môn học cho những sinh viên còn nợ, đồng thời làm thường trực, theo dõi và đôn đốc việc tổ chức triển khai kế hoạch, báo cáo kịp thời cho Ban Giám hiệu.

- Phòng Khảo thí chịu trách nhiệm lập các văn bản liên quan đến việc xét tốt nghiệp, tổ chức xét công nhận tốt nghiệp cho sinh viên theo đúng quy chế hiện hành.

Trong quá trình thực hiện có phát sinh sẽ bổ sung, điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp và đạt kết quả tốt.

**HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

[Signature]
Võ Hoàng Khải

PHÒNG KHẢO THÍ

[Signature]
Nguyễn Văn Hoàng Lâm

**VIỆN PHÁT TRIỂN
NGUỒN LỰC**

[Signature]
Lương Hoàng Phong

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Đơn vị phối hợp đào tạo;
- Phòng Khảo thí;
- Các Phòng, Khoa, Bộ môn liên quan;
- Sinh viên lớp học trên;
- Lưu: VPTNL.